*Додаток*

*до рішення 31 сесії міської ради*

*від 22.12.2017 року №4/31/VII*

**Програма**

**соціальної підтримки учасників антитерористичної операції  
та членів їх сімей**

**на 2018 рік**

**Паспорт**

**Програми соціальної підтримки учасників  
антитерористичної операції  
та членів їх сімей на 2018 рік**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Ініціатор розроблення Програми | Відділ соціального захисту населення Носівської міської ради |
| **2.** | Розробник Програми | Відділ соціального захисту населення Носівської міської ради |
| **3.** | Відповідальний виконавець Програми | Відділ соціального захисту населення Носівської міської ради |
| **4.** | Учасники Програми | Відділ соціального захисту населення Носівської міської ради  Фінансове управління Носівської міської ради  Відділ освіти, сім’ї, молоді та спорту Носівської міської ради   КЛПЗ «Носівська ЦРЛ ім. Ф. Я. Примака» Носівської районної ради (за згодою)  Носівський районний центр зайнятості(за згодою)  Відділ Держземагенства (за згодою) |
| **5.** | Термін реалізації Програми | 2018 рік |
| **6.** | Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми | міський бюджет |
| **7.** | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми:  - на 2018 рік | 130.00 тис. грн |

**ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

Програма соціальної підтримки учасників антитерористичної операції та членів їхніх сімей (далі - Програма) покликана сприяти реалізації Законів України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", "Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей", постанов і розпоряджень Кабінету Міністрів України щодо соціального захисту військовослужбовців, які беруть участь в антитерористичній операції на сході України, членів їхніх сімей, а також членів сімей загиблих під час здійснення антитерористичної операції.

1. **МЕТА ПРОГРАМИ**

Програма підтримки учасників АТО та членів їх сімей, які проживають на території Носівської ОТГ   - це система гуманітарних заходів, що здійснюються на місцевому рівні з метою фінансової, соціальної, юридичної, психологічної підтримки жителів громади, які перебувають або скеровуються у зону проведення бойових дій антитерористичних операцій (надалі АТО), та членів їх родин;  сприяння вирішенню питань матеріально-побутового забезпечення учасників бойових дій АТО, соціальних питань осіб, які брали участь  у  проведенні бойових дій АТО та членів їх сімей, а також членів сімей загиблих під час здійснення АТО, надання усіх видів допомоги учасникам бойових дій АТО, соціальний супровід сімей учасників бойових дій АТО.

1. **ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ**

-    максимальне сприяння вирішенню питань матеріально-побутового забезпечення учасників бойових дій АТО, соціальних питань осіб, які брали участь  у  проведенні бойових дій АТО та членів їх сімей, а також членів сімей загиблих під час здійснення АТО, надання усіх видів допомоги учасникам бойових дій АТО;

-   соціальний супровід сімей учасників бойових дій АТО проживаючих на території громади.

-   створення належних умов для соціальної адаптації учасників бойових дій АТО після повернення з зони проведення АТО.

Основними завданнями Програми є надання учасникам АТО та членам їхніх сімей, у тому числі членам сімей загиблих учасників АТО, комплексних медичних, психологічних та соціальних послуг.

Організаційні заходи з виконання Програми

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Заходи | Відповідальний виконавець |
| 1 | Облік учасників АТО, членів їх сімей та  сімей загиблих та поранених учасників  АТО | Відділ соціального захисту населення Носівської міської ради |
| 2 | Комплексний моніторинг потреб  учасників АТО, членів їх сімей, членів  сімей загиблих та поранених учасників  АТО | Відділ соціального захисту населення Носівської міської ради |
| 3 | Надання комплексу соціальних послуг сім'ям військовослужбовців, загиблих і поранених учасників АТО. | Центр соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді Носівської міської ради |
| 4 | Виявлення та облік членів сімей загиблих учасників АТО, які потребують поліпшення житлових умов, але не перебувають на квартирному обліку. | Відділ соціального захисту населення Носівської міської ради |
| 5 | Забезпечення безкоштовним харчуванням учнів у загальноосвітніх навчальних закладів з числа дітей, батьки яких є учасниками АТО. | Відділ освіти , сім’ї, молоді та спорту Носівської міської ради |
| 6 | Першочергове влаштування до дошкільних навчальних закладів та забезпечення в них безкоштовним харчуванням дітей дошкільного віку, батьки яких є учасниками АТО. | Відділ освіти, сім’ї, молоді та спорту Носівської міської ради |
| 7 | Забезпечення надомним обслуговуванням одиноких батьків, діти яких загинули під час проведення АТО. | Територіальний центр соціального обслуговування |
| 8 | Надання одноразової грошової допомоги:  - учасникам антитерористичної операції (мобілізованим/демобілізованим громадянам, які зареєстровані та проживають на території Носівської ОТГ) або ж членам їхніх сімей для вирішення соціально-побутових питань - у розмірі прожиткового мінімуму для працездатних осіб;  - на лікування та реабілітацію учасникам АТО - у розмірі двох прожиткових мінімумів для працездатних осіб;  - сім’ям тимчасово переселених із зони АТО на вирішення соціально-побутових проблем – у розмірі прожиткового мінімуму для осіб, які втратили працездатність;  - надання допомоги сім’ям у разі загибелі учасників АТО та померлих в результаті поранення в організації та проведенні похорону – 5000,00грн. | Відділ соціального захисту населення Носівської міської ради |
| 9 | Надання учасникам АТО кваліфікованої медичної допомоги та реабілітаційних послуг медичними закладами району | КЛПЗ «Носівська ЦРЛ ім. Ф. Я. Примака» Носівської міської ради (за згодою) |
| 10 | Забезпечення учасників АТО безоплатними ліками за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування | КЛПЗ «Носівська ЦРЛ ім. Ф. Я. Примака» Носівської міської ради (за згодою) |
| 11 | Першочергове надання учасникам АТО та членам сімей загиблих, у разі наявності, земельних ділянок для цілей передбачених ст. 121 Земельного кодексу України | Відділ Держземагенства (за згодою) |
| 12 | Надання необхідної допомоги у працевлаштуванні, сприяння у професійній підготовці, перепідготовці, підвищенні кваліфікації, залучення до участі у громадських роботах членам сімей загиблих учасників АТО, військовослужбовцям і пораненим учасникам АТО | Носівський районний центр зайнятості(за згодою) |
| 13 | Забезпечення дровами за пільговими цінами сімей загиблих учасників, військовослужбовців і поранених учасників АТО | Відділ соціального захисту населення Носівської міської ради |
| 14 | Висвітлення у засобах масової інформації заходів, спрямованих на підтримку учасників АТО та членів їхніх сімей | Організаційний відділ виконавчого апарату Носівської міської ради |

1. **Фінансове забезпечення Програми**

Фінансування Програми здійснюється за рахунок видатків міського бюджету, за рахунок благодійних надходжень та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України. В ході реалізації заходів Програми можливі коригування, пов'язані з фактичними надходженнями коштів на реалізацію розділів Програми та фінансових можливостей бюджету.

1. **Очікувані результати виконання Програми**

Виконання визначених даною Програмою заходів підвищить рівень соціального захисту, поліпшить соціально-психологічний мікроклімат в родинах сімей загиблих (постраждалих) учасників АТО, а також дасть можливість сім'ям отримати додаткові соціальні гарантії та адресні допомоги, сприятиме вирішенню інших соціально-побутових питань.

Також виконання заходів Програми сприятиме підвищенню рівня довіри до владних інститутів у суспільстві, позитивного ставлення до військовослужбовців, патріотичного виховання молодого покоління.

Начальник відділу СЗН М.В. Оксимець

*Додаток*

**ПОРЯДОК**

**надання матеріальної допомомги учасникам  
антитерористичної операції  
та членів їх сімей на 2018 рік**

**І. Загальні положення**

Адресна допомога надається з асигнувань, що передбачаються в міському бюджеті на відповідний бюджетний рік для надання допомоги, а також за рахунок додаткових джерел фінансування, якщо такі виникають в ході виконання міського бюджету. В ході реалізації заходів Програми можливі коригування, пов'язані з фактичними надходженнями коштів на реалізацію розділів Програми та фінансових можливостей бюджету.

**ІІ.Порядок надання допомоги:**

2.1.Положення визначає порядок надання одноразової матеріальної допомоги учасникам антитерористичної операції, постраждалим учасникам антитерористичної операції та членам сімей загиблих під час здійснення АТО, місце проживання/перебування яких зареєстровано на території Носівської ОТГ та учасникам антитерористичної операції, які мають статус осіб переміщених з тимчасово окупованої території України та районів проведення антитерористичної операції та тимчасово зареєстровані на території Носівської ОТГ.

2.2. Для отримання одноразової матеріальної допомоги учасник або постраждалий учасник антитерористичної операції, особи, переміщені з тимчасово окупованої території України та районів проведення антитерористичної операції, подають заяву до відділу соціального захисту населення Носівської міської ради .

До заяви додаються такі документи:

2.2.1. копія паспорта (1, 2, 11, 12 сторінки);

2.2.2. копія ідентифікаційного номера (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті);

2.2.3. довідка про тимчасово переміщену особу, яка тимчасово зареєстрована на території Носівської ОТГ;

2.2.4. акт депутата про підтвердження місця постійного проживання (проживає на території громади більше 5 років);

2.2.5.Копії виданих та скріплених печаткою уповноважених органів документів, які підтверджують факт участі заявника в антитерористичній операції (посвідчення учасника бойових дій (АТО); військовий квиток учасника АТО; довідка про призов військовозобов’язаного на військову службу, видана військовим комісаріатом або військовою частиною; витяг із наказу або довідка про зарахування до списків військової частини, видані військовою частиною).

2.2.6. При розгляді заяв про надання одноразової матеріальної допомоги постраждалим учасникам антитерористичної операції надаються також, видані та скріплені печаткою уповноважених органів (зокрема Міністерства оборони України, Міністерства внутрішніх справ України, Служби безпеки України, Державної прикордонної служби України, Національної гвардії України, Державної служби України з надзвичайних ситуацій тощо або їх територіальними органами (надалі – уповноважені органи) довідки, листи та інші письмові документи, які підтверджують факт поранення, контузії чи каліцтва заявника під час участі в антитерористичній операції (у тому числі встановлення інвалідності або часткової втрати працездатності без встановлення інвалідності, інших пошкоджень, одержаних під час участі в антитерористичній операції чи під час підготовки до відправки у зону антитерористичної операції, тривалої хвороби, пов’язаної з участю в антитерористичній операції, тощо).

2.2.7. При розгляді заяв про надання одноразової матеріальної допомоги постраждалим учасникам антитерористичної операції комісія обов’язково враховує акти обстеження матеріально-побутових умов сімей, складених депутатом, округу, по якому проживає учасник АТО.

2.2.8. Інформація про рахунок у банківській установі – у разі виплати одноразової матеріальної допомоги через банківську установу.

2.3. У разі смерті учасника АТО допомога виплачується членам сім’ї.

До заяви від члена сім’ї загиблого про виплату одноразової грошової допомоги додаються такі документи:

- копія свідоцтва про смерть;

- копія документа, що підтверджує факт участі загиблого в зоні АТО;

- копія сторінок паспорта отримувача одноразової допомоги;

- копія ідентифікаційного номера отримувача допомоги;

- довідка про склад сім’ї загиблого;

- копія свідоцтва про народження загиблого (для виплати батькам загиблого);

- копія свідоцтва про шлюб (для виплати дружині загиблого);

- копія свідоцтва про народження дитини (для виплати дітям загиблого).

2.4.Додатково надаються такі документи у випадках:

* стихійного лиха, пожежі - довідка з РВ ГУ МНСУ;
* при необхідності лікування, операційного втручання - медична довідка(висновок), копія направлення амбулаторного чи стаціонарного хворого на обстеження;

2.5. Особи, які уклали контракт, крім вищевказаних документів, повинні надати довідку з військомату про укладення контракту з рекомедацією військового комісаріату щодо розміру матеріальної допомоги. Ця матеріальна допомога надається один раз після укладення контракту.

2.6. Вищеназвані документи дійсні протягом бюджетного року. Матеріальна допомога за даною програмою може надаватися одній особі, один раз.

2.7. Допомога, що належала її одержувачу (постраждалому учаснику АТО) і залишилася неотриманою у зв’язку з його смертю, виплачується за заявою одного з членів сім’ї, за умови подання ним відповідної заяви впродовж шести місяців з дня смерті. До членів сім’ї померлого учасника антитерористичної операції належать мати/батько, дружина/чоловік, інша особа, яка на момент смерті була зареєстрована з ним.

**ІІІ. Порядок виплати та обліку одноразової** **допомоги**

3.1. Головний бухгалтер централізованої бухгалтерії відділу соціального захисту населення Носівської міської ради здійснює виплату грошової матеріальної допомоги у розмірах, визначених даним положенням та на підставі розпорядження міського голови.

3.2. Матеріальна допомога перераховується на особистий рахунок заявника в банківській установі.

3.3 Звернення щодо надання матеріальної допомоги розглядаються протягом 45 (сорока п’яти) календарних днів.

3.4. Контроль за виконанням заходів програми і загальна координація покладається постійну комісію з питань планування бюджету та фінансів міської ради. Виплата матеріальної допомоги фінансується за рахунок міського бюджету.

Начальник відділу СЗН М.В.Оксимець