*Додаток*

 *до рішення 30 сесії міської ради*

 *від 12.12.2017 року №5/30/VII*

**Програма**

**про надання адресної матеріальної допомоги**

**громадянам**

 **на 2018 – 2019 роки**

м.Носівка

2017 рік

**Паспорт Програми**

**надання адресної матеріальної допомоги**

**громадянам**

**на 2018 – 2019 роки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Ініціатор розроблення Програми | Відділ соціального захисту населення Носівської міської ради  |
| **2.** | Розробник Програми | Відділ соціального захисту населення Носівської міської ради |
| **3.** | Відповідальний виконавець Програми  | Відділ соціального захисту населення Носівської міської ради |
| **4.** | Учасники Програми | Відділ соціального захисту населення Носівської міської радиФінансове управління Носівської міської ради |
| **5.** | Термін реалізації Програми | 2018 – 2019 роки |
| **6.** | Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми | міський бюджет |
| **7.** | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми:- на 2018 рік - на 2019 рік | 370,00 тис. грн410,00 тис. грн |

**І. Загальні положення**

Поліпшення матеріального забезпечення соціально-незахищених громадян, які мешкають та зареєстровані на території Носівської ОТГ можна досягти лише шляхом чіткої системи дій з боку виконавчої влади спрямованих на зберігання та поліпшення матеріального благополуччя населення громади. Отже, розроблення програми, щодо надання матеріальної допомоги незахищеним верстам населення, які мешкають та зареєстровані на території громади є необхідними заходами в роботі відділу соціального захисту населення.

**ІІ. Мета та завдання програми.**

Основною метою програми є поліпшення матеріального стану громадян, що постійно мешкають на території громади і опинилися в скрутних життєвих обставинах, підвищення рівня соціального захисту таких громадян.

Основними завданнями програми є надання адресної матеріальної допомоги з міського бюджету незахищеним верстам населення, а саме:

- важко хворим, які потребують тривалого лікування або/ та  хірургічного втручання;

- громадянам, які постраждали від пожежі чи іншого стихійного лиха (в разі втрати здоров’я) за висновками комісії по наданих збиткам домогосподарствам;

- матеріальна допомога сім’ям з малолітніми дітьми, які опинилися в складних життєвих обставинах ( тяжка хвороба члена сім’ї) ;

- матеріальна допомога для вирішення соціально-побутових питань багатодітним сім’ям в проведенні поточного ремонту житла;

- матеріальна допомога на поховання соціально незахищених верствам населення: учасників бойових дій у Великій Вітчизняній війні; інвалідів війни; учасників ліквідації аварії на ЧАЕС; громадянам працездатного віку, які тимчасово не працювали на утримані яких неповнолітні діти;

**ІІІ. Фінансове забезпечення програми**

  Адресна одноразова грошова матеріальна допомога найменш захищеним громадянам надається з асигнувань, що передбачаються в міському бюджеті на відповідний рік для надання допомоги, а також за рахунок додаткових джерел фінансування, якщо такі виникають в ході виконання міського бюджету. В ході реалізаціі заходів Програми можливі коригування, пов'язані з фактичними надходженнями коштів на реалізацію розділів Програми та фінансових можливостей бюджету.

Начальник відділу СЗН М.В.Оксимець

  Додаток

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про надання адресної матеріальної допомоги громадянам**

 **на 2018 – 2019 роки**

**І. Загальні положення**

1.1.Положення про надання адресної матеріальної допомоги громадянам відділом соціального населення Носівської міської ради створене на виконання  комплексної програми соціального захисту населення, плану соціально економічного розвитку Носівської міської ради, та інших заходів, спрямованих на соціальний захист населення, які фінансуються з місцевого  бюджету або інших джерел.

1.2.Під адресною матеріальною допомогою громадянам, маються на увазі такі види допомоги:

1.2.1.Одноразова грошова допомога на проживання;

1.2.2.Одноразова грошова допомога на лікування у разі захворювання;

1.2.3.Одноразова грошова допомога при екстремальній ситуації ;

1.2.4.Відшкодування ритуальних послуг .

1.3. Одноразова грошова матеріальна допомога надається громадянину не частіше одного разу на рік (в окремих випадках, в особливо гострих життєвих ситуаціях розглядається вдруге).

1.4. Матеріальну допомогу можуть отримати як громадяни, так і члени їх сімей. До членів сім’ї відносяться особи, які спільно проживають, пов’язані спільним побутом, мають взаємні права та обов’язки (стаття 3 Сімейного кодексу України).

1.5.При призначенні допомоги або при відмові в наданні приймаються до уваги такі обставини: вік, стан здоров’я заявника, його матеріальний та сімейний стан, наявність родичів або опікунів, які зобов’язані згідно з законодавством утримувати заявника із урахуванням їх можливостей, наявність можливості покращити своє становище за рахунок власної праці або власних матеріальних цінностей, клопотання депутатів усіх рівнів, установ та організацій (в тому числі і громадських).

**ІІ. Порядок надання грошової матеріальної допомоги за заявою**

2.1.Порядок надання одноразової грошової допомоги на проживання**(**вирішення соціально-побутових питань**).**

Одноразова грошова допомога  на  проживання може надаватися сім’ї (до складу сім’ї входять особи, які проживають в одному приміщенні і ведуть спільне господарство), або самотнім громадянам.

Одноразова грошова допомога на проживання для одного громадянина чи для сім’ї не носить постійного характеру, а є додатком до існуючого доходу і може надаватися не більше одного разу на рік. Розмір її складає 75% встановленого законом прожиткового мінімуму на одну особу в розрахунку на місяць.

Підставою для розгляду питання про надання матеріальної допомоги є заява громадянина до відділу соціального захисту населення Носівської міської ради, акт обстеження матеріально-побутових умов проживання заявника.

Інформація заявнику про надання матеріальної допомоги або про відмову в ній повинна надаватися згідно із Законом України “Про звернення громадян”.

2.2.Порядок надання одноразової грошової допомоги на лікування у разі захорювання.

Грошова допомога на лікування   надається  особам  пенсійного віку, пенсіонерам з числа інвалідів, дітям-інвалідам, багатодітним  матерям,  опікунам дітей позбавленим  батьківського піклування,   дітям – сиротам  та  непрацюючим особам   працездатного віку, що потребують лікування,  у виняткових  випадках може надаватися  двічі, але не  раніше 12 місяців  від  надання  попередньої   і не носить постійного характеру, а є додатком до існуючого доходу.

Підставою для розгляду питання про надання грошової допомоги на лікування є заява громадянина до відділу соціального захисту населення Носівської міської ради, відповідні документи, які підтверджують необхідність його лікування по життєво-важливих показниках (довідка, клопотання лікувальної установи, висновок тощо).

Розмір матеріальної допомоги при таких обставинах складає 75% встановленого законом прожиткового мінімуму на одну особу в розрахунку на місяць.

Грошова допомога   надається   всім  верствам населення, при онкологічних захворюваннях, для  проведення  оперативного хірургічного втручання та  на проведення реанімаційних заходів у  розмірі 2-х прожиткових мінімумів  на одну особу в розрахунку на місяць.

2.3. Порядок надання одноразової грошової допомоги при екстремальних ситуаціях.

Грошова допомога при ситуаціях, коли самотній громадянин або сім’я залишилися без засобів для існування по незалежних від них обставинах (стихійне лихо, пожежа, нещасний випадок, смерть близьких та інше) складає три встановлені законом прожиткові мінімуми на одну особу в розрахунку на місяць, не залежно від кількості членів сімї.

Підставою для розгляду питання про надання грошової допомоги в екстремальній ситуації є: заява громадянина до відділу соціального захисту населення Носівської міської ради, декларація  про доходи за минулий рік заявника  та членів домогосподарства ( або власників, співвласників майна ), відповідні документи, які підтверджують екстремальність ситуації та акт обстеження матеріально-побутових умов проживання заявника,

 2.4.Порядок відшкодування ритуальних послуг.

  Допомога в проведенні поховання надається відповідно до Закону України «Про  поховання та похорону страву»,  Постанови Кабінету Міністрів України від 31.01.2007 № 99зі змінами та доповненнями.

Відшкодування ритуальних послуг по похованню осіб, що не  застраховані в системі загальнодержавного соціального страхування, які не досягли пенсійного віку та на момент смерті не працювали, не перебували на службі, не зареєстровані у центрі зайнятості як безробітні  та осіб, які не мають права на отримання пенсії  або державної соціальної допомоги,  здійснюється за заявою родичів або знайомих.

Допомога на поховання зазначених вищезазначених осіб надається за останнім місцем проживання померлого з коштів місцевого бюджету.

Зазначена допомога на поховання надається протягом шести місяців після смерті особи у розмірі, встановленому на день її смерті.

Допомога на поховання не виплачується у разі смерті особи, яка перебувала на повному державному утриманні у відповідній установі (закладі),

Допомога на поховання надається виконавцю волевиявлення або особі, яка зобов’язалася поховати померлого на підставі наступних документів:

— особистої заяви;

—  копії свідоцтва про смерть;

— довідки з останнього місця проживання померлої особи з підтвердженням факту її проживання  на території  ради до дня смерті;

— розрахунково-грошових документів, що підтверджують факт здійснення оплати (товарний чек, прибутковий касовий ордер та інші);

— паспорта чи іншого документа, що підтверджує особу виконавця волевиявлення померлого;

— копії ідентифікаційного номера особи, що звернулася по допомогу.

2.5.У наданні матеріальної допомоги може бути відмовлено:

— якщо працездатні члени сім’ї не працюють, не служать, не вчаться за денною формою навчання у вищих навчальних закладах та ПТУ (крім осіб, які в установленому порядку визнані безробітними);

— якщо з’ясовано, що  сім’я має додаткові джерела для існування, які не були зазначені заявником;

— якщо у власності чи володінні малозабезпеченої сім’ї є не одна квартира (будинок);

— якщо заявником навмисно надані недостовірні відомості чи приховано відомості про матеріальний стан сім’ї, які вплинули або можуть вплинути на рішення про надання матеріальної допомоги;

— при відмові від проведення обстеження та надання необхідних довідок.

**ІІІ. Порядок виплати та обліку адресної матеріальної допомоги**

3.1. Головний бухгалтер централізованої бухгалтерії відділу соціального захисту населення Носівської міської ради здійснює виплату грошової матеріальної допомоги у розмірах, визначених даним положенням та на підставі розпорядження міського голови.

3.2. Матеріальна допомога перераховується на особистий рахунок заявника в банківській установі. До даних про відкритий рахунок в банківській установі заявник повинен надати також копію паспорта (1, 2, 11, 12 сторінки) та копію ідентифікаційного номера (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті).

3.3 Звернення щодо надання матеріальної допомоги розглядаються протягом 45 (сорока п’яти) календарних днів.

3.4. Контроль за виконанням заходів програми і загальна координація покладається постійну комісію з питань планування бюджету та фінансів міської ради. Виплата матеріальної допомоги фінансується за рахунок міського бюджету.

**Начальник відділу СЗН М.В.Оксимець**