

**Україна**

**НОСІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Носівського району ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

02 листопада 2018 року м. Носівка № 325

***Про затвердження фінансового плану***

***КП «Носівка-Комунальник»***

***Носівської міської ради на 2019 рік***

Відповідно до статей 27, 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 24, 78 Господарського кодексу України, з метою покращення ефективності роботи підприємства комунальної форми власності, вдосконалення організаційного забезпечення функції контролю за фінансово-господарською діяльністю підприємства, засновником якого є Носівська міська рада, розглянувши фінансовий план підприємства на 2019 рік, виконавчий комітет міської ради вирішив:

1. Затвердити фінансовий план комунального підприємства «Носівка-Комунальник» Носівської міської ради на 2019 рік (*додається*).

2. Зобов’язати керівника КП «Носівка-Комунальник» Носівської міської ради подавати до відділу економічного розвитку, інвестицій та регуляторної діяльності виконавчого апарату міської ради щокварталу, **не пізніше 25 числа місяця**, що настає за звітним періодом (на паперових та електронних носіях):

- звіт про виконання фінансового плану. Звіт про виконання фінансового плану за IV квартал подається разом із звітом про виконання фінансового плану за рік;

- пояснювальну записку про результати діяльності за звітний квартал із зазначенням причин відхилення фактичних показників від планових та пропозиції щодо покращення ефективності роботи підприємства.

3. Відповідальність за повноту та достовірність даних, що надаються підприємством, несе безпосередньо керівник підприємства.

4. Відділу економічного розвитку, інвестицій та регуляторної діяльності виконавчого апарату міської ради (Малинко Н.В.) здійснювати аналіз показників виконання фінансового плану та узагальнену інформацію подавати на розгляд міському голові.

5. При необхідності внесення змін до фінансового плану, проект цих змін та пояснювальну записку подавати на розгляд виконавчого комітету міської ради після закінчення звітного періоду (кварталу) не пізніше 25 числа місяця, що настає за звітним, але не більше двох разів протягом планового року.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань житлово-комунального господарства Сичова О.В. та начальника відділу економічного розвитку, інвестицій та регуляторної діяльності виконавчого апарату міської ради Малинко Н.В.

 ***Перший заступник***

 ***міського голови О.В. Яловський***

ПОДАННЯ:

Начальник відділу економічного

розвитку, інвестицій та регуляторної

діяльності Н.В.Малинко

ПОГОДЖЕННЯ:

Перший заступник міського голови

З питань діяльності виконавчих органів О.В.Яловський

Заступник міського голови з питань

житлово-комунальної сфери О.В.Сичов

Керуючий справами виконавчого комітету І.І.Власенко

Начальник фінансового управління В.І.Пазуха

Начальник відділу правового забезпечення

та кадрової роботи С.С.Яма

Начальник загального відділу Н.В.Рубель

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |