#  gerb ПРОЄКТ

**УКРАЇНА**

## НОСІВСЬКА МІСЬКА РАДА

**НОСІВСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРНІГІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

# ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

# Р І Ш Е Н Н Я

 \_\_листопада 2019 року м. Носівка №\_\_\_\_

***Про створення Центру***

***надання адміністративних***

***послуг Носівської міської ради***

З метою покращення якості надання адміністративних послуг, керуючись статтями 25, 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 12 Закону України «Про адміністративні послуги», рішенням міської ради від 14.12.2018 № 4/47/VII «Про затвердження Концепції створення Центру надання адміністративних послуг Носівської міської ради Чернігівської області», виконавчий комітет міської ради ***в и р і ш и в:***

1. Погодити утворення Центру надання адміністративних послуг Носівської міської ради Чернігівської області (далі – Центр або ЦНАП) як постійно діючого робочого органу.
2. Погодити утворення відділу з питань організації надання адміністративних послуг Носівської міської ради із сектором «Територіальний підрозділ відділу з питань організації надання адміністративних послуг» (далі – терпідрозділ).
3. Визначити, що:
	1. ЦНАП розміщується в адміністративній будівлі Носівської міської ради за адресою: вулиця Центральна, 20 м. Носівка Чернігівська область;
	2. Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг Носівської міської ради розміщується в адміністративній будівлі Володьководівицького старостату за адресою: вулиця Центральна, 79, село Володькова Дівиця, Носівський район, Чернігівська область, 17130.
4. Керівництво ЦНАП і координацію його діяльності та інших структурних підрозділів, а також суб’єктів надання адміністративних послуг, що працюють в Центрі покласти на начальника відділу з питань організації надання адміністративних послуг Носівської міської ради.
5. Організаційному відділу виконавчого апарату міської ради з дотриманням вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації» не пізніше п’яти робочих днів з дня прийняття цього рішення оприлюднити його на офіційному сайті Носівської міської ради.
6. Начальнику відділу бухгалтерського обліку та звітності - головному бухгалтеру виконавчого апарату В. Самокиш внести зміни в штатний розпис апарату Носівської міської ради.
7. Подати проект рішення з даного питання на розгляд постійних комісій та сесії міської ради.
8. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника міського голови О. Яловського.

**Міський голова В.ІГНАТЧЕНКО**